



## ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ BÜTÇE VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

### GENEL AYDINLATMA METNİ

VERİ SORUMLUSU BİLGİLERİ		
ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ		
	MERKEZ KAMPÜS	BALGAT KAMPÜS
ADRES	Yukarıyurtçu Mah. Mimar Sinan Cad. Eskişehir Yolu 29. Km No:4 06790 Etimesgut/ANKARA	Çukurambar Mah. Öğretmenler Cad. No:14 06530 Çankaya/ANKARA
TELEFON	0312 233 10 00	0312 284 45 00
FAKS	0312 233 10 29	0312 286 40 78
E-POSTA	webadmin@cankaya.edu.tr	
KEP ADRESİ	cankayauniversitesi@hs01.kep.tr	

İşbu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10. maddesi ile 10 Mart 2018 tarihli Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında yukarıda bilgilerine yer verilmiş olan Veri Sorumlusu sıfatına haiz ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ tarafından hazırlanmıştır.

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ olarak ilgili kişilerin kişisel verilerinin hukuka uygun olarak işlenmesini son derece önemsemekteyiz. İşbu aydınlatma metni sizleri bilgilendirmek, kişisel verilerinize ilişkin farkındalığınızı artırmak ve sizleri bu konuda aydınlatmak amacıyla hazırlanmıştır.

Aşağıda bu metni açıklığa kavuşturmak adına bazı kavramların tanımlarına yer verilmiştir;

KİŞİSEL VERİ	Kimliği belirli ya da belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
İLGİLİ KİŞİ	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
ÖZEL NİTELİKLİ (HASSAS) KİŞİSEL VERİ	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri özel nitelikli kişisel veridir.
VERİ SORUMLUSU	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişidir.
VERİ İŞLEYEN	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişidir.

AÇIK RIZA	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızadır.
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemdir.

### **KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLEME AMAÇLARIMIZ**

Toplanan kişisel verileriniz, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu “genel ilkeler” başlıklı 4 üncü maddesinde öngörülen;

- a) Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma,
- b) Doğru ve gerektiğinde güncel olma,
- c) Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme,
- ç) İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma,
- d) İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme

temel ilkelerine uygun olarak Bütçe ve Muhasebe Müdürlüğü ve Donatım Müdürlüğü alt birimleri olarak temel faaliyetlerimiz kapsamında;

- Üniversitenin akademik yıl bütçesinin hazırlanması ve bütçenin uygulanmasına ilişkin esaslar dâhilinde bütçe işlemlerini yürütülmesi ve kayıtlarının tutulması,
- Tüm kanunlardan ve ikincil düzenlemelerden doğan/doğabilecek yasal ve düzenleyici yükümlülüklerin ve gerekliliklerin yerine getirilebilmesi ve buna ilişkin tedbirlerin alınması, Üniversitemiz faaliyetlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesinin sağlanması,
- Tahakkuk ve gelir işlemlerini yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Üniversitenin aylık olarak faaliyet ve mali durum raporunun hazırlanması ve sunulması,
- Banka hesapları ile ilgili mutabakatların yapılması,
- Denetimlerde ilgili belgelerin ve raporların düzenlenmesi ve sunulması,
- Öğrenci ücretlerinin tahsilatına ilişkin süreçlerin yürütülmesi,
- Öğrenci ve diğer cari hesap kayıtlarının yapılması,

- Dönemler halinde öğrenci faturalarının düzenlenmesi ve cari hesaplar ile muhasebe kayıtlarına aktarılmasının sağlanması,
- Üniversitemize alınan mal/hizmet karşılığı bedellerinin ödemelerinin yapılması, fatura süreçlerinin yürütülmesi ve sonlandırılması,
- Üniversitenin Vergi “KDV, Muhtasar, Damga vergisi beyannamelerinin düzenlemesi, ödenmesinin sağlanması ve e-Fatura, e-Arşiv Fatura, e-Defter gibi Gelir İdaresine” yapılması gereken bildirimlerin yapılması,
- Mevzuatlara uygun olarak muhasebe ve finans hizmetlerinin yürütülmesi,
- Üniversiteye ait tüm mal ve hizmet alımlarının faturalarını yasal mevzuata uygun olarak genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri doğrultusunda muhasebe sistemine kaydedilmesi,
- Akademik yılsonunda Üniversiteye ait mali tablo, raporlar ve bütçe kesin hesabının hazırlanması,
- Üniversitenin yatırım işlerine ilişkin faaliyet takibinin yapılması,
- Üniversitenin yasal defterlerinin fiziki veya elektronik ortamda kayıtlarının tutulması, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Kurum bünyesinde yürütülmekte olan projelerin mali işlemlerinin yürütülmesi,
- Ödeme ve tahsilat programlarının yapılması,
- Anlaşmalı olunan bankalar ile finansal ilişkilerin yürütülmesi,
- Üniversite performansına ve değerine katkı sağlanması amacıyla faaliyetlerin yürütülmesi,
- Talep, şikâyet ve önerilere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi,
- Yargı organlarının ve/veya idari makamların istediği bilgi ve belge taleplerinin yerine getirilmesi,

amaçlarıyla 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde işlenecektir.

Üniversitemiz sizlerin kişisel verilerini, yukarıda belirtilen amaçlarla sınırlı olarak; Üniversite ve/veya Üniversiteye bağlı birimlerin tabi olduğu, başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu olmak üzere, diğer ilgili tüm kanun ve sair yasal mevzuatta yer alan yasal süre boyunca saklanmaktadır. Kanunlarda veri işleme sürelerine ilişkin değişiklik yapılması halinde, belirlenen yeni süreler esas alınacaktır.

## **KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ**

Sizlere ilişkin işlemekte olduğumuz kişisel verileriniz değişkenlik gösterebilmektedir. Kişisel verileriniz somut duruma göre yazılı, sözlü beyanlar, görsel öğeler, formlar üzerinden edinilen bilgiler, sözleşmeler, kurumsal mail üzerinden edinilen bilgiler, dilekçeler, tutanaklar, başvurular, internet siteleri, üniversite sistemleri, internet sitesi ziyaretlerinde bilgisayarlarda kullanılan çerezler ve benzeri vasıtalarla fiziki ve elektronik ortamda toplanabilmektedir.

İşlenen kişisel verileriniz, faaliyetlerimiz kapsamında Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 5 inci ve 6 ncı maddelerinde yer alan hukuki sebeplere dayalı olarak ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ- BÜTÇE VE MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜ(Bütçe ve Muhasebe Müdürlüğü- Donatım Müdürlüğü) tarafından yetkilendirmiş olduğu personellerce elektronik ve fiziki ortamda kayıt altında tutulmaktadır.

## **İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZİN AKTARIM BİLGİSİ**

Üst başlıkta yer verdiğimiz kişisel verilerin işlenme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini de almak suretiyle kişisel verileriniz;

- Kanuni yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi için izin verilen veya yükümlü kılınan ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri doğrultusunda ve talep amaçlarıyla sınırlı olarak hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına,
- Yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması amacıyla ilgili yargı makamlarına, yetkili üçüncü kişi ile kurum ve kuruluşlarına,
- Üniversitemiz bünyesinde sunmuş olduğumuz faaliyet ve hizmet amacı doğrultusunda işbirliği yaptığımız iş ortaklarına, tedarikçilere, alt işverenlere, anlaştığı hizmet alıcılarına sözleşme gereklerinin yerine getirilmesi ve sözleşme kapsamında hizmet alımlarının sağlanması için gerekli olduğu ölçüde,
- Çalışanlarımızın ve anlaştığımız tedarikçi firma çalışanlarının kişisel verilerini bankacılık ve finans işlemleri ile maaş ödemelerini gerçekleştirmek amacıyla, sınırlı olarak anlaşmalı olduğumuz banka ve finans kurumlarına,
- Faaliyetlerimizin sürdürülmesi temel amacıyla Üniversitemizin ilgili birimlerine

6698 sayılı Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilecektir.

### **İLGİLİ KİŞİ OLARAK HAKLARINIZ ŞUNLARDIR;**

- a) Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerinin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi veya yok edilmesine ilişkin işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

### **ÜNİVERSİTEMİZE BAŞVURU USUL VE YÖNTEMİ**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun "İlgili Kişinin Hakları" başlıklı 11. Maddesinde yer alan taleplerinizi, 10/03/2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" göre ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ' nin "Çankaya Üniversitesi Rektörlüğü, Yukarıyurtçu Mah. Mimar Sinan Cad. Eskişehir Yolu 29. Km No:4 06790 Etimesgut/ANKARA" adresine yazılı olarak veya Başvuru Formu' nun ıslak imzalı bir nüshasını, Üniversitemizin Genel Evrak Birimine kimliğini tespit edici bir belge ile şahsen teslim ederek veya 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" sertifikasına sahip bir elektronik ya da mobil imza ile imzalayarak, "Üniversitenin Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)" adresi olan **cankayauniversitesi@hs01.kep.tr** adresini kullanarak gönderebilirsiniz. Üniversitemize iletilen talepler, hemen ve en geç 30 gün içinde cevaplandırılacaktır. İşlemin ücret gerektirmesi

halinde; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ' in 7 inci maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır.

Üniversitemiz iş bu aydınlatma metni üzerinde 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından yeni düzenlemeler getirilmesi halinde değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

